

Ecole maternelle  
3 rue Maurice Aribaut  
31530 Lasserre

**PROCES VERBAL**  
**3<sup>ème</sup> CONSEIL D'ECOLE**  
**17 JUIN 2019**

**Présentation des membres du Conseil d'école**

**Enseignantes :** Christine Oriola, Catherine Terrom, Valérie Marquier (directrice).

**Elus / représentants des municipalités :** Valérie Pinel (1<sup>ère</sup> adjointe Mairie de Lasserre-Pradère, commission scolaire au Sivom)

**Service Alae :** Laura Cacciuttolo (directrice adjointe Alae maternelle)

**Parents délégués :** Julie Fleuriault, Stéphanie Casato, Christelle Dumas, Sandra Laboucarie.

**Excusés :** Mr Unal (IEN Circonscription de Léguevin), Julie Belaval (enseignante), Marie Goudoumé (enseignante), Bernadette Milhès (présidente du Sivom).

**Ordre du jour :**

**1) Alae**

- Bilan annuel : fréquentation, projets

Environ 21 enfants le matin, 83 le midi et 45 le soir.

Au niveau des projets : jeux de société (proposé à l'ensemble des enfants), relaxation (proposé aux MS et GS), danse (proposé à l'ensemble des enfants). La participation se faisait sur la base du volontariat. Le projet fête des enfants a été mis en place sur la dernière période pour préparer la fête de fin d'année.

- Rentrée scolaire : équipe, fonctionnement

Normalement Anaïs sera toujours présente, Jenifer et Laura également. Le contrat de Dayana ne peut pas être reconduit, donc un recrutement va se faire.

Le fonctionnement ne va pas être modifié. Dans le cadre du PEDT, l'équipe d'animation voudrait mettre en place un projet autour de l'éco citoyenneté.

**2) Rentrée scolaire 2019**

- Effectif élèves inscrits

PS : 32 élèves

MS : 28 élèves

GS : 27 élèves

87 élèves au total.

- Fermeture 4<sup>ème</sup> classe

Le Comité Technique Spécial Départemental devrait avoir lieu prochainement (18 juin à priori). Pour le moment nous n'avons aucune réponse officielle.

L'équipe pédagogique remercie l'ensemble des parents, les élus et le personnel d'animation pour leur forte mobilisation.

- Organisation des classes

Tant qu'il n'y a pas de réponse concernant le nombre de classes à la prochaine rentrée, il est difficile de planifier l'organisation des classes. Les enseignantes mèneront cette réflexion dès qu'une réponse aura été apportée sur le maintien ou la suppression de la quatrième classe.

- Organisation de l'équipe pédagogique

Christine Oriola et Catherine Terrom restent en poste à l'école maternelle.

L'affectation de Marie Goudoumé est liée au maintien de la quatrième classe.

Valérie Marquier quitte l'école maternelle. A ce jour, le poste de direction est vacant.

L'organisation de l'équipe pédagogique sera clarifiée suite aux résultats du mouvement (initialement prévu le 17 juin).

- Organisation du temps de repos des Petits et des Moyens

Les deux dortoirs ont une capacité de 40 places. La priorité est donnée aux élèves de Petite section. Il restera quelques places pour les élèves de Moyenne section qui ont besoin de dormir. Les autres élèves bénéficieront d'un temps de repos en classe, sur tapis. Si beaucoup d'élèves de Moyenne section ont besoin de dormir, l'accueil pourra se faire à tour de rôle sur la semaine.

### 3) Coopérative scolaire

- Bilan financier

	ENTREES	SORTIES
Participation libre des parents d'élèves	917,30 €	
Fournitures classes		112,86 €
Séances de cinéma (Février et Juin)		
Achat de plants		807,87 €
Vente de plants	950,60 €	
Sortie Musée Al Campestre (classes GS)		300,00 €
Sortie Jardins Martels + petit Train Tarn		391,00 €
Frais de tenue de compte		2,60 €
		SOLDE AU 17 JUIN 2019
		2019,51 €

Participation coopérative scolaire : 73 familles sur 86, soit une moyenne de 18 familles par classe.

Bénéfice vente de plants et fleurs : 142,73 €

- Financements à prévoir (sorties et entrées prévues)

Il reste à payer les deux dernières sorties de cinéma (environ 500 euros), ainsi que quelques frais pour les anniversaires par exemple.

### 4) Sécurité

- Bilan des exercices réalisés : incendie et PPMS

Un exercice de PPMS confinement a eu lieu le 10 mai 2019. 87 élèves étaient présents. Cet exercice a concerné l'ensemble des élèves et du personnel. C'était un exercice dans le cadre Attentat-Intrusion. Un certain nombre de points étaient à améliorer (fermeture des portes extérieures et intérieures de l'école, extinction des lumières).

Un exercice d'évacuation incendie a eu lieu le 7 juin. Le personnel et les élèves n'étaient pas prévenus. L'évacuation s'est déroulée en 2 minutes. Il n'y a pas eu de problème lors de cet exercice.

## 5) Projet d'école

- Bilan des volets annuels

- o Liaison GS/CP

Plusieurs rencontres ont été organisées :

- une rencontre à la journée : sortie au musée Al Campestre le vendredi 12 avril (fabrication de pain, atelier imprimerie)
- une rencontre à l'école élémentaire : jeux d'antan ( jeu de billes, osselets, marelle, bilboquets, jeu du bérêt, 1,2,3 soleil...) le mardi 21 mai
- une rencontre art à l'école maternelle : danse le vendredi 21 juin
- échange de classe : les GS iront dans les classes de CP une demi-journée et resteront manger au self le 27 juin.

- o Préparation à la scolarisation

Le projet a été reconduit cette année par Lolita Vernet du Centre social de Lévignac. Une dizaine d'enfants étaient inscrits. Il y a eu 3 visites de l'école, l'Alae, la cantine, le CLSH.

- o Langues étrangères

Un vendredi tous les 15 jours, il y a un décloisonnement pour les 2 classes de GS.

Mme Terrom propose une écoute sonore (bruits du quotidien, instruments) et jeux de rythme.

Mme Goudoumé propose des séances orales en anglais à partir d'albums, de courtes vidéos pour découvrir le lexique des couleurs, des animaux, des aliments.

- o Usep

Il y a eu 3 rencontres cette année (1 par trimestre).

La 1<sup>ère</sup> a eu lieu à la salle des fêtes à Lasserre pour des jeux coopératifs à partir de l'album « Le château de Radegou ».

La 2<sup>ème</sup> a eu lieu à Fontenilles sur la danse sur le thème du vent.

La 3<sup>ème</sup> a eu lieu au domaine d'Ariane où les 4 classes ont participé à la randonnée contée à partir de l'album « La chasse à l'ours ».

L'adhésion à l'USEP permet des rencontres riches en activités, avec du matériel prêté, une organisation temporelle et spatiale par Julien Montiton. Dans les classes, cela permet l'élaboration de séquences interdisciplinaires : lecture d'albums, activités sportives (jeux coopératifs, expression corporelle, activités d'orientation), activités sur le monde des objets...

- o APC (2018-2019)(2019-2020)

Bilan de l'année : 21 élèves de Grande section et 18 élèves de Moyenne section ont été accueillis.

En Grande section les enseignantes ont proposé les activités suivantes : renforcement en écriture, numération, raconter, logique, images séquentielles et vocabulaire.

En Moyenne section : renforcement en écriture du prénom et numération.

Globalement l'aide proposée a été positive. Certains élèves sont fatigués ; la question de l'horaire pourrait se poser s'il y avait d'autres possibilités.

Le dispositif est reconduit à l'identique pour la prochaine année scolaire : les lundis, mardis et jeudis de 13h30 à 14h05. Les élèves de Grande section seront accueillis en priorité pour remédier à des difficultés passagères. La participation se fait sur la base du volontariat, après accord des parents.

## 6) Fête des enfants

- Concernant les enfants qui ne vont pas à l'Alae : feront-ils un spectacle ? Qu'est-il prévu ?

Il y aura simplement deux petites danses à 18h30, sur la prairie. Les enfants qui ne sont pas à l'Alae ne sont pas concernés par cette danse.

- Organisation générale

- Un goûter offert par les parents d'élèves à 16h10 à l'école maternelle.
- A partir de 17h : jeux parents enfants à l'école maternelle
- 18h30 : spectacle de danse de l'Alae élémentaire et maternelle sur la prairie
- 19h : apéritif offert par le Sivom sur la prairie
- Repas : pensez à réserver avant le 20 juin auprès de la FCPE

Les parents seront sollicités sur les différentes phases de rangement. Plus il y a d'aide, plus cette étape sera rapide.

#### A l'attention du Sivom :

##### 7) Tarification ALAE/ALSH

- Une réévaluation des tarifs est-elle prévue ?

Un travail sera engagé à partir du mois de septembre pour une éventuelle nouvelle tarification à partir de la rentrée 2021. Le travail sera communiqué à la FCPE.

##### 8) Locaux/Equipements

- Projet de réaménagement de l'école maternelle : avancée de l'appel d'offre

Au dernier Conseil Syndical du mois de mai, des projets chiffrés ont été présentés. Le Sivom attend des informations complémentaires. Le projet sera poursuivi à la rentrée.

- Travaux prévus durant les vacances

L'abattage d'un pin et d'un frêne sont prévus. La dalle de béton entre les deux portails va être coulée. La tisanerie va être réaménagée, l'isolation du plafond du bureau de direction va être faite, la peinture dans les toilettes du personnel et extérieurs.

Le devis de climatisation pour la salle de motricité a été signé.

- Projet d'équipement numérique

Le Sivom a répondu favorablement à la demande de l'équipe pédagogique : l'équipement a été commandé et chaque classe est équipée. Les enseignantes et les élèves remercient le Sivom pour cet investissement.

##### 9) Contacts Sivom

- Site internet : est-il mis à jour ?

Non, le site du Sivom n'est pas mis à jour. Les informations sur le site de la mairie de Lasserre-Pradère.

##### 10) Cantine

- Date du prochain appel d'offre

La commission d'appel d'offre se réunit le 20 juin. Le marché sera attribué en fonction des critères. Deux candidats ont répondu. Le Sivom actera la décision en suivant pour deux ans.

Le nouveau règlement intérieur a été distribué aux familles. Un assouplissement des délais de prévenance a été demandé aux candidats prestataires.

- Quels aménagements pour lutter contre le bruit ?

Des outils de régulation du bruit vont être mis en place par l'équipe d'animation. L'aspect ludique va être privilégié.

Clôture du Conseil d'école à 20h

Valérie MARQUIER  
Directrice école

Valérie PINEL  
Sivom

DUMAS Christelle  
Résidente FCPE